

**Specyfikacja warunków przetargu na wynajem pomieszczeń znajdujących się
w Szkole Podstawowej Nr 42 im. Stefanii Sempołowskiej
z siedzibą przy ul. Hoża 3 i 25 w Szczecinie
w roku szkolnym 2024/2025.**

Działając w oparciu o przepisy Uchwały Rady Miasta Szczecin Nr LXIII/1169/06 z dnia 16 października 2006 r. w sprawie określenia szczegółowych warunków korzystania z nieruchomości gminnych przez jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej (z późn. zm.: Uchwała Rady Miasta Nr XII/344/07 z dnia 30 lipca 2007 r., Uchwała Rady Miasta Nr XXX/749/08 z dnia 18 grudnia 2008 r., Uchwała Rady Miasta Nr XLI/1025/09 z dnia 23 listopada 2009 r., Uchwała Rady Miasta Nr XIX/530/12 z dnia 4 czerwca 2012 r. oraz Uchwała Rady Miasta Nr VIII/128/15 z dnia 26 maja 2015 r.), Dyrektor Szkoły Podstawowej Nr 42 im. Stefanii Sempołowskiej z siedzibą w Szczecinie przy ul. Hoża 3 i 25 ogłasza niniejszym przetarg na wynajem pomieszczeń znajdujących się na terenie szkoły.

I. Przedmiot przetargu

1. Przedmiotem przetargu jest wynajem pomieszczeń znajdujących się w budynku Szkoły Podstawowej Nr 42 w Szczecinie przy ul. Hoża 3 i 25.
 - a) sala gimnastyczna o pow. 165,62 m - pomieszczenie udostępnione od poniedziałku do piątku w godzinach popołudniowych w celu prowadzenia treningów: piłki nożnej, koszykowej, siatkowej, karate, tańca, w systemie godzinowym, według ustalonego grafiku, który nie może kolidować z działalnością statutową szkoły,
 - b) sala lekcyjna o pow. 49,2m - pomieszczenie udostępnione od poniedziałku do piątku przeznaczone na zajęcia edukacyjne w systemie godzinowym, według ustalonego grafiku, który nie może kolidować z działalnością statutową szkoły,
 - c) Sala rekreacyjna o pow. 60,50 m - pomieszczenie udostępnione od poniedziałku do piątku przeznaczone na zajęcia edukacyjne w systemie godzinowym, według ustalonego grafiku, który nie może kolidować z działalnością statutową szkoły,
 - d) Mała stołówka o pow. 24,8 m - pomieszczenie udostępnione od poniedziałku do piątku przeznaczone na zajęcia edukacyjne w systemie godzinowym, według ustalonego grafiku, który nie może kolidować z działalnością statutową szkoły,
 - e) Sala rekreacyjna o pow. 35,28 m- pomieszczenie udostępnione od poniedziałku do piątku przeznaczone na zajęcia edukacyjne w systemie godzinowym, według ustalonego grafiku, który nie może kolidować z działalnością statutową szkoły,

2. Minimalne stawki wynajmu poszczególnych pomieszczeń wynoszą:
 - a) sala gimnastyczna - 55 zł netto (słownie: pięćdziesiąt pięć 00/100); cena nie dotyczy okazjonalnych i jednodniowych wynajmów,

- b) sala lekcyjna – 48 zł netto (słownie: czterdzieści osiem złotych 00/100); cena nie dotyczy okazjonalnych i jednodniowych wynajmów,
 - c) salka rekreacyjna – 36 zł netto (słownie: trzydzieści sześć złotych 00/100); cena nie dotyczy okazjonalnych i jednodniowych wynajmów,
 - d) mała stołówka - 28 zł netto (słownie: dwadzieścia osiem złotych 00/100); cena nie dotyczy okazjonalnych i jednodniowych wynajmów,
 - e) salka rekreacyjna – 27 zł netto słownie: dwadzieścia siedem złotych 00/100); cena nie dotyczy okazjonalnych i jednodniowych wynajmów,
3. Wynajem wszystkich pomieszczeń może nastąpić w celu prowadzenia działalności gospodarczej nie mającej negatywnego wpływu na funkcjonowanie Szkoły.

II. Przygotowanie i złożenie oferty

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
2. Wynajmujący dopuszcza złożenie oferty na wynajem jednego lub kilku pomieszczeń, przy czym każda z części będzie rozpatrywana osobno.
3. Na ofertę składają się:
 - oferta cenowa sporządzona na formularzu oferty, według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do specyfikacji warunków przetargu,
 - zaświadczenie o rejestracji podmiotu,
 - zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, CEIDG lub KRS lub odpis z właściwego rejestru,
 - zaświadczenie o nadaniu NIP,
 - zaświadczenie o nadaniu REGON,
 - ksero dowodu osobistego (w przypadku wynajmu przez osoby fizyczne).
4. Dokumenty muszą być podpisane przez osobę/osoby uprawnione do występowania w imieniu oferenta. Kserokopie dokumentów muszą być poświadczane przez oferenta „za zgodność z oryginałem”.
5. Do oferty na wynajem należy dołączyć informację, z krótkim opisem zakresu działalności podmiotu w wynajętym pomieszczeniu.
6. Warunkiem przystąpienia do przetargu jest złożenie pisemnej oferty w siedzibie Szkoły Podstawowej Nr 42 w sekretariacie do dnia 25.10.2024 roku do godziny 10.00 w zamkniętej kopercie, z dopiskiem: „Oferta na wynajem pomieszczeń w Szkole Podstawowej Nr 42 w Szczecinie”. Oferty złożone po tym terminie nie będą rozpatrywane.
7. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 25.10.2024 roku o godz. 12.00 w siedzibie Szkoły Podstawowej Nr 42 w sekretariacie.
8. Otwarcie ofert jest jawne, oferenci mogą w nim uczestniczyć.

III. Wybór najkorzystniejszej oferty

1. Oceny i wyboru najkorzystniejszej oferty dokona komisja przetargowa powołana przez dyrektora Szkoły Podstawowej Nr 42 w Szczecinie.
2. Jedynym kryterium oceny ofert jest wysokość stawki czynszu. Oferta z najwyższą stawką zostanie uznana za najkorzystniejszą. Dyrektor dopuszcza możliwość podpisania umowy najmu z oferentami, którzy zaoferowali niższe stawki czynszu pod warunkiem, że grafik pracy nie będzie kolidował z grafikiem pracy najemcy, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą.
3. W przypadku złożenia ofert z taką samą stawką czynszu za wynajem, oferenci którzy złożyli identyczne oferty zostaną wezwani do złożenia dodatkowych ofert w wyznaczonym terminie ustalonym przez Wynajmującego.
4. Oferent zostanie związany ofertą przez 30 dni, licząc od daty upływu terminu składania ofert.
5. Wyniki przetargu zostaną ogłoszone niezwłocznie po jego zakończeniu, w siedzibie i na stronie internetowej szkoły www.sp42.szczecin.pl
6. Oferent, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany jest do zawarcia umowy według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do specyfikacji przetargu, w terminie wskazanym przez dyrektora szkoły.
7. Jeżeli oferent, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy, wówczas wybrana zostanie najkorzystniejsza z pozostałych ofert. Umowa zostanie zawarta na czas określony, ale nie dłuższy niż 12 miesięcy.
8. Wynajmujący zastrzega sobie prawo do odwołania lub unieważnienia przetargu bez podania przyczyny.

IV. Wyjaśnienia i informacje

1. Osobą uprawnioną do kontaktów z oferentami jest Justyna Rózek - kierownik gospodarczy, tel. 91 4421738. Pomieszczenia do wynajęcia można obejrzeć po wcześniejszym uzgodnieniu terminu.
2. Specyfikacja wraz z załącznikami dostępna jest na stronie internetowej szkoły www.sp42.szczecin.pl oraz w siedzibie Wynajmującego.