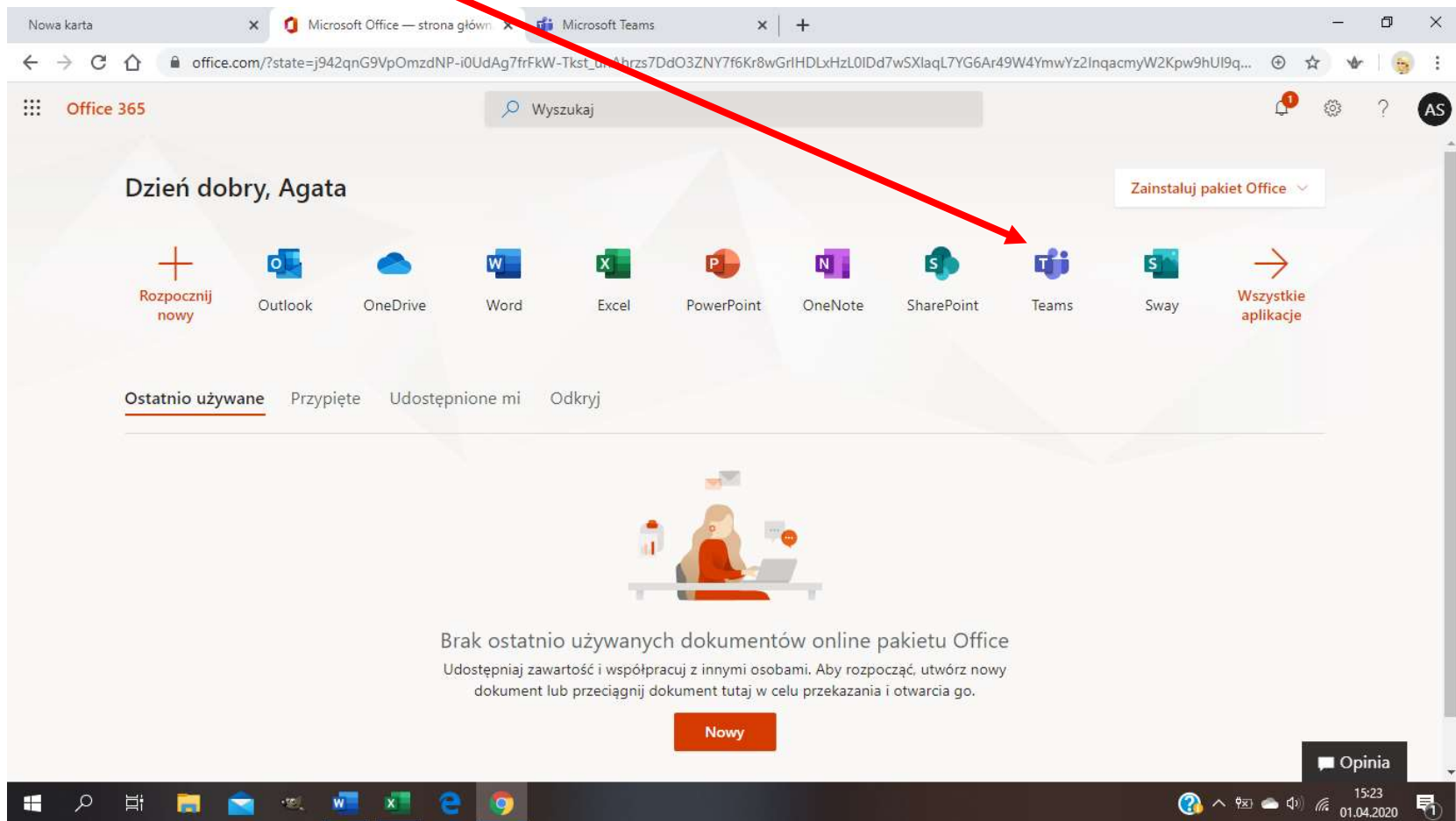


## INSTRUKCJA DODANIA UŻYTKOWNIKA DO ODPOWIEDNIEGO ZESPOŁU W APLIKACJI TEAMS – DLA UCZNIĄ

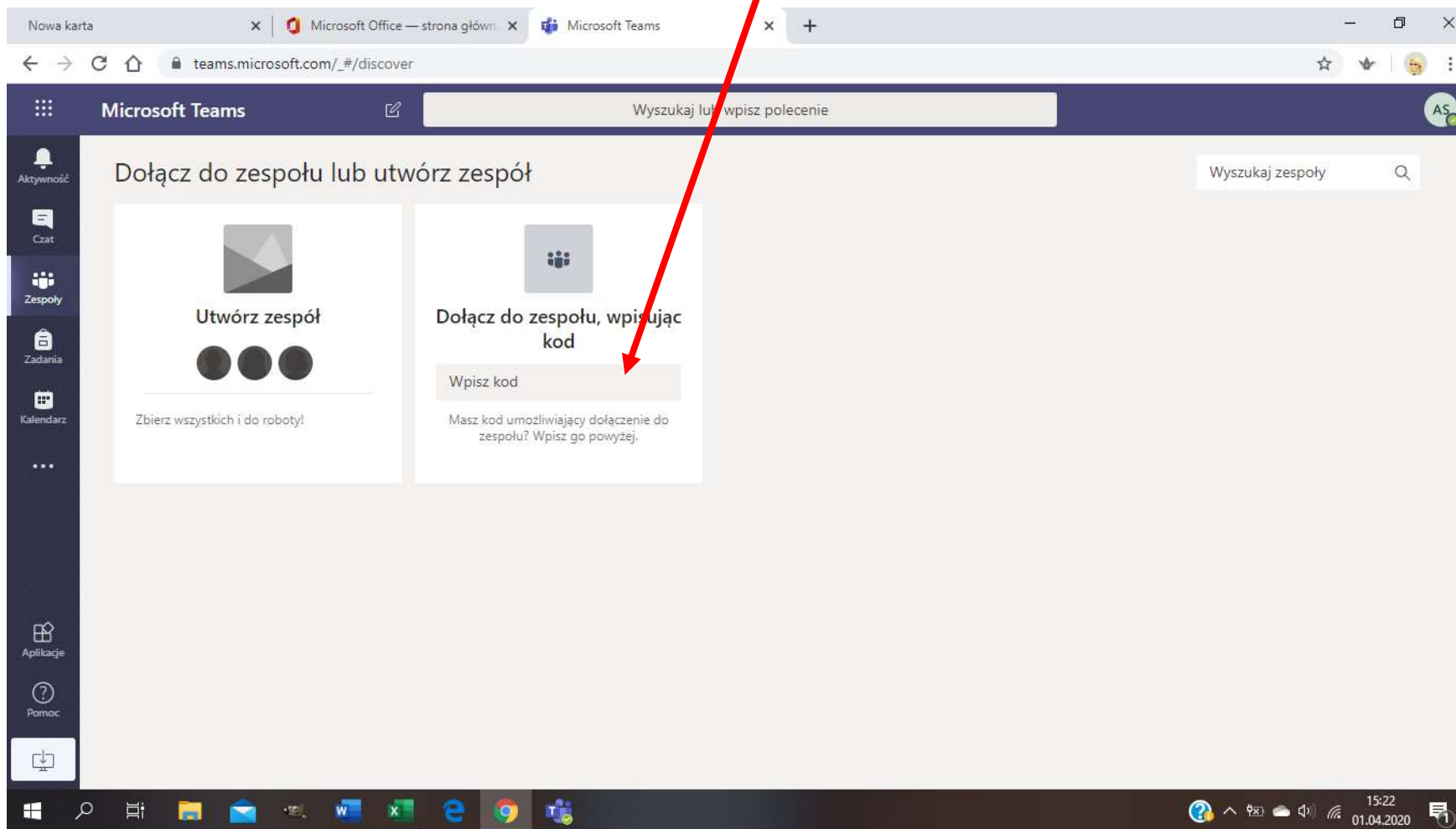
Od swojego wychowawcy otrzymaliście kod np. **jppalw8**. Służy on do tego żebyście zostali przydzieleni przez program w swojej klasy w TEAMS-ach. W tym celu zalogujcie się do OFFICE’A 365 – <https://portal.office.com/>. Wpiszcie swój login i swoje hasło, które zmienialiście przy pierwszym logowaniu.

Następnie odszukajcie ikonę programu TEAMS. Kliknijcie i przejdźcie do programu.



## INSTRUKCJA DODANIA UŻYTKOWNIKA DO ODPOWIEDNIEGO ZESPOŁU W APLIKACJI TEAMS – DLA UCZNIA

Następnie kod otrzymany od wychowawcy wpiszcie w kafelek „Dołącz do zespołu, wpisując kod” . Zatwierdźcie czynność klawiszem ENTER.



## INSTRUKCJA DODANIA UŻYTKOWNIKA DO ODPOWIEDNIEGO ZESPOŁU W APLIKACJI TEAMS – DLA UCZNIĄ

Po zatwierdzeniu kodu – zobaczycie kafelek z nazwą swojej klasy np. klasa 6a itp.

Gratulację dodaliście się do zespołu klasowego.

